



วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

เลขที่ 9 ถ.แปดวา อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ 53000 โทร. 0 5541 1221

ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน (ชั่วคราว)/บัตรลงทะเบียน

วันที่

ภาคเรียนที่ 1/2564

ชื่อ

รหัสด้านตัว/รหัสประจำตัวสอบ

1

สำหรับนักเรียน นักศึกษา

รหัสนักเรียน ช. 3 วอศ.อุตรดิตถ์

6 1 2

งวดที่ 2 รอบโควตา ภายนอก-ภายใน

ระดับ ปวส. 1 ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การจัดการสำนักงาน สาขางาน การจัดการสำนักงาน (จบ ม.6/ต่างสาขา)

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	ชม.	จำนวนเงิน	ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	30000-1001	ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3	3	300.00	1	ค่าสมัครเข้าเรียน	100.00
2	30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	4	400.00	2	ค่าขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษา	100.00
3	30001-1002	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3	4	400.00	3	ค่าบำรุงสุขภาพ หรือห้องพยาบาล ภาคเรียนละ	100.00
4	30001-2003	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ	3	4	400.00	4	ค่าบำรุงห้องสมุด ภาคเรียนละ	100.00
5	30200-1001	หลักเศรษฐศาสตร์	3	3	300.00	5	ค่าภาคปฏิบัติหรือวัสดุฝึกหัด 100 x 7 หน่วยกิต	700.00
6	30216-2001	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่	3	4	400.00	6	ค่าลงทะเบียนรายวิชา 100 x 27 หน่วยกิต	2,700.00
7	30216-2006	มนุษยสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีมในสำนักงาน	3	3	300.00	7	ค่าใบสมัครและระเบียบการ	100.00
8	30000-2001	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0.00	8	ค่าทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ครั้งละ	100.00
รายวิชาปรับพื้นฐาน						9	ค่าคู่มือนักเรียน นักศึกษา	100.00
9	30200-0001	การบัญชีเบื้องต้น	3	4	400.00	10	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ ภาคเรียนละ	350.00
10	30200-0026	งานสำนักงานเชิงปฏิบัติการ	3	5	500.00	11	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา	
						11.1	ค่าใช้จ่ายบริการสารสนเทศและบำรุงรักษาระบบเครือข่าย/ภาคเรียน	400.00
						11.2	ค่ารักษาสุขภาพแอดลิม/ภาคเรียน	300.00
						11.3	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน/ภาคเรียน	400.00
						12	ค่าประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ/ปี	200.00
						13	ค่าตรวจหาสารเสพติด/ปี	200.00
						14	ค่าเช่าค่ายปฐมนิเทศ (ค่าอาหาร)	150.00
						15	ค่าเครื่องแบบนักศึกษา	1,915.00
							รวมเป็นเงิน	8,015.00
							หัก ยอดเงินที่ชำระในวันรายงานตัวยืนยันสิทธิ์ งวดที่ 1	2,165.00
							ยอดเงินสุทธิที่ต้องชำระ	5,850.00

คำชี้แจง

- ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียม 10 บาท กับธนาคารที่ให้บริการ
- ให้นักศึกษานำใบสำคัญรับเงินฉบับนี้มารับใบเสร็จรับเงินฉบับจริงในวันเปิดภาคเรียน 17 พ.ค. 64
- ชำระเงินผ่านทาง ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น
ได้ทุกสาขา (ตั้งแต่วันที่ 5-11 พฤษภาคม 2564)

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร ผู้รับเงิน (พร้อมประทับตรา) ผู้จ่ายเงิน

รวมเงิน/บาท (ตัวอักษร) ห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน



วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

เลขที่ 9 ถ.แปดวา อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ 53000 โทร. 0 5541 1221

ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน (ชั่วคราว)/บัตรลงทะเบียน

วันที่

ภาคเรียนที่ 1/2564

ชื่อ

รหัสด้านตัว/รหัสประจำตัวสอบ

1

สำหรับงานทะเบียน

รหัสนักเรียน ช. 3 วอศ.อุตรดิตถ์

6 1 2

งวดที่ 2 รอบโควตา ภายนอก-ภายใน

ระดับ ปวส. 1 ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การจัดการสำนักงาน สาขางาน การจัดการสำนักงาน (จบ ม.6/ต่างสาขา)

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	ชม.	จำนวนเงิน	ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	30000-1001	ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3	3	300.00	1	ค่าสมัครเข้าเรียน	100.00
2	30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	4	400.00	2	ค่าขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษา	100.00
3	30001-1002	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3	4	400.00	3	ค่าบำรุงสุขภาพ หรือห้องพยาบาล ภาคเรียนละ	100.00
4	30001-2003	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ	3	4	400.00	4	ค่าบำรุงห้องสมุด ภาคเรียนละ	100.00
5	30200-1001	หลักเศรษฐศาสตร์	3	3	300.00	5	ค่าภาคปฏิบัติหรือวัสดุฝึกหัด 100 x 7 หน่วยกิต	700.00
6	30216-2001	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่	3	4	400.00	6	ค่าลงทะเบียนรายวิชา 100 x 27 หน่วยกิต	2,700.00
7	30216-2006	มนุษยสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีมในสำนักงาน	3	3	300.00	7	ค่าใบสมัครและระเบียบการ	100.00
8	30000-2001	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0.00	8	ค่าทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ครั้งละ	100.00
รายวิชาปรับพื้นฐาน						9	ค่าคู่มือนักเรียน นักศึกษา	100.00
9	30200-0001	การบัญชีเบื้องต้น	3	4	400.00	10	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ ภาคเรียนละ	350.00
10	30200-0026	งานสำนักงานเชิงปฏิบัติการ	3	5	500.00	11	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา	
						11.1	ค่าใช้จ่ายบริการสารสนเทศและบำรุงรักษาระบบเครือข่าย/ภาคเรียน	400.00
						11.2	ค่ารักษาสุขภาพแอดลิม/ภาคเรียน	300.00
						11.3	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน/ภาคเรียน	400.00
						12	ค่าประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ/ปี	200.00
						13	ค่าตรวจหาสารเสพติด/ปี	200.00
						14	ค่าเช่าค่ายปฐมนิเทศ (ค่าอาหาร)	150.00
						15	ค่าเครื่องแบบนักศึกษา	1,915.00
							รวมเป็นเงิน	8,015.00
							หัก ยอดเงินที่ชำระในวันรายงานตัวยืนยันสิทธิ์ งวดที่ 1	2,165.00
							ยอดเงินสุทธิที่ต้องชำระ	5,850.00

คำชี้แจง

- ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียม 10 บาท กับธนาคารที่ให้บริการ
- ให้นักศึกษานำใบสำคัญรับเงินฉบับนี้มารับใบเสร็จรับเงินฉบับจริงในวันเปิดภาคเรียน 17 พ.ค. 64
- ชำระเงินผ่านทาง ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น
ได้ทุกสาขา (ตั้งแต่วันที่ 5-11 พฤษภาคม 2564)

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร ผู้รับเงิน (พร้อมประทับตรา) ผู้จ่ายเงิน

รวมเงิน/บาท (ตัวอักษร) ห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน



วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

เลขที่ 9 ถ.แปดวา อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ 53000 โทร. 0 5541 1221

ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน (ชั่วคราว)/บัตรลงทะเบียน

วันที่

ภาคเรียนที่ 1/2564

ชื่อ

รหัสด้านตัว/รหัสประจำตัวสอบ

1

สำหรับธนาคาร

รหัสนักเรียน ช.3 วอศ.อุตรดิตถ์

6 1 2

งวดที่ 2 รอบโควตา ภายนอก-ภายใน

ระดับ ปวส. 1 สาขาวิชา การจัดการสำนักงาน (จบ ม.6/ต่างสาขา)

จำนวนเงิน/บาท (ตัวอักษร) 5,850.00

รวมเงิน/บาท (ตัวอักษร) ห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ผู้รับเงิน

ผู้รับมอบอำนาจ

ผู้จ่ายเงิน