



วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

เลขที่ 9 ถ.แปดวา อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ 53000 โทร. 0 5541 1221

ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน (ชั่วคราว)/บัตรลงทะเบียน

วันที่

ภาคเรียนที่ 2/2566

ชื่อ

รหัสประจำตัวนักเรียน

6 5 3 0 2 0 1 0

สำหรับนักเรียน นักศึกษา

ระดับ ปวส. 2/..... ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี สาขางาน การบัญชี (จบ ปวช. สาขางาน การบัญชี เท่านั้น)

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	ชม.	จำนวนเงิน	ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	30000-1205	การเรียนภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล	1	2	200.00	1	ค่าบำรุงสุขภาพ หรือห้องพยาบาล ภาคเรียนละ	100.00
2	30000-1609	ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ	1	2	200.00	2	ค่าบำรุงห้องสมุด ภาคเรียนละ	100.00
3	30001-1002	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3	4	400.00	3	ค่าภาคปฏิบัติหรือวัสดุฝึกหัด 100 x 5 หน่วยกิต	500.00
4	30200-1001	หลักเศรษฐศาสตร์	3	3	300.00	4	ค่าลงทะเบียนรายวิชา 100 x 21 หน่วยกิต	2,100.00
5	30201-2007	การบัญชีภาษีอากร	3	4	400.00	5	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	350.00
6	30201-2104	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3	3	300.00	6	ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตและบำรุงสารสนเทศ ภาคเรียนละ	400.00
7	30201-8501	โครงการ	4	4	400.00	7	ค่ารักษาสุขภาพแควต้อม ภาคเรียนละ	300.00
8	30201-9002	สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี	3	4	400.00	8	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ภาคเรียนละ	400.00
9	30000-2005	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	0	2	0.00	9	ค่าใช้จ่ายพิธีรับใบประกาศ ประจำปีการศึกษา 2565	570.00
						10	ค่าตรวจหาสารเสพติด	200.00
							รวมเงิน/บาท (ตัวอักษร) ห้าพันยี่สิบบาทถ้วน	5,020.00
							คำชี้แจง	
							1. ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียม 10 บาท กับธนาคารที่ให้บริการ	
							2. ให้นักศึกษานำใบสำคัญรับเงินฉบับนี้มารับใบเสร็จรับเงินฉบับจริงในวันเปิดภาคเรียน	
							3. ชำระเงินผ่านทาง ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น	
							ได้ทุกสาขา (ตั้งแต่วันที่ 4 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 16 ตุลาคม 2566)	
		รวม	21	28	2,600.00			

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร ผู้รับเงิน (พร้อมประทับตรา) ผู้นำฝาก



วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

เลขที่ 9 ถ.แปดวา อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ 53000 โทร. 0 5541 1221

ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน (ชั่วคราว)/บัตรลงทะเบียน

วันที่

ภาคเรียนที่ 2/2566

ชื่อ

รหัสประจำตัวนักเรียน

6 5 3 0 2 0 1 0

สำหรับงานทะเบียน

ระดับ ปวส. 2/..... ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี สาขางาน การบัญชี (จบ ปวช. สาขางาน การบัญชี เท่านั้น)

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	ชม.	จำนวนเงิน	ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	30000-1205	การเรียนภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล	1	2	200.00	1	ค่าบำรุงสุขภาพ หรือห้องพยาบาล ภาคเรียนละ	100.00
2	30000-1609	ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ	1	2	200.00	2	ค่าบำรุงห้องสมุด ภาคเรียนละ	100.00
3	30001-1002	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3	4	400.00	3	ค่าภาคปฏิบัติหรือวัสดุฝึกหัด 100 x 5 หน่วยกิต	500.00
4	30200-1001	หลักเศรษฐศาสตร์	3	3	300.00	4	ค่าลงทะเบียนรายวิชา 100 x 21 หน่วยกิต	2,100.00
5	30201-2007	การบัญชีภาษีอากร	3	4	400.00	5	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	350.00
6	30201-2104	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3	3	300.00	6	ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตและบำรุงสารสนเทศ ภาคเรียนละ	400.00
7	30201-8501	โครงการ	4	4	400.00	7	ค่ารักษาสุขภาพแควต้อม ภาคเรียนละ	300.00
8	30201-9002	สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี	3	4	400.00	8	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ภาคเรียนละ	400.00
9	30000-2005	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	0	2	0.00	9	ค่าใช้จ่ายพิธีรับใบประกาศ ประจำปีการศึกษา 2565	570.00
						10	ค่าตรวจหาสารเสพติด	200.00
							รวมเงิน/บาท (ตัวอักษร) ห้าพันยี่สิบบาทถ้วน	5,020.00
							คำชี้แจง	
							1. ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียม 10 บาท กับธนาคารที่ให้บริการ	
							2. ให้นักศึกษานำใบสำคัญรับเงินฉบับนี้มารับใบเสร็จรับเงินฉบับจริงในวันเปิดภาคเรียน	
							3. ชำระเงินผ่านทาง ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น	
							ได้ทุกสาขา (ตั้งแต่วันที่ 4 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 16 ตุลาคม 2566)	
			21	28	2,600.00			

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร ผู้รับเงิน (พร้อมประทับตรา) ผู้นำฝาก



วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

เลขที่ 9 ถ.แปดวา อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ 53000 โทร. 0 5541 1221

ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน (ชั่วคราว)/บัตรลงทะเบียน

วันที่

ภาคเรียนที่ 2/2566

ชื่อ

รหัสประจำตัวนักเรียน

6 5 3 0 2 0 1 0

สำหรับธนาคาร



ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (COMP. CODE 80239)

Ref No 1

6 5 3 0 2 0 1 0

Ref No 2

ปวส. 2/..... สาขางาน การบัญชี

จำนวนเงิน/บาท (ตัวเลข) 5,020.00

รวมเงิน/บาท (ตัวอักษร) ห้าพันยี่สิบบาทถ้วน

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ผู้รับเงิน

ผู้รับมอบอำนาจ

ผู้นำฝาก